



---

# PORTAL de EELL – Usuarios ORVE

Gestión de Usuarios para su alta en la aplicación ORVE

---

Manual

**Usuario**

Versión

**1.0**

Fecha de revisión

**04/05/2012**

Realizado por

**Equipo de Desarrollo PHP**

**El requisito principal para acceder al portal es disponer de un certificado digital.**

Automáticamente, en el portal de EELL están dados de alta tanto los **alcaldes como los habilitados de carácter estatal**. **Estas personas pueden dar de alta otros usuarios** o cargos asociados a la Entidad. Estos cargos son: Secretario (accidental, interino), Gestor Designado (persona con poderes de alcalde en relación al portal) y Usuario de Aplicaciones (personas que sólo han de acceder a aplicaciones).

Si una persona no registrada en el portal intenta acceder se le proporcionará un mensaje de Error y podrá solicitar el alta con el cargo o perfil que desee, y esta será tramitada por la Delegación o Subdelegación de Gobierno, con independencia de que los secretarios, alcaldes y gestores designados puedan darle de alta mediante el procedimiento que se explica más adelante. Al solicitar el alta por uno mismo, se deberá acreditar la condición de su cargo, o el permiso para usar la aplicación adjuntando un documento en el mismo formulario de solicitud que le aparece al solicitar el alta.

Una vez identificado el alcalde, el gestor designado o el secretario en el portal EELL, en el recuadro *Mi entidad* se encuentra el botón *Gestión de entidad* (Figura 1), haciendo clic en él, se mostrarán los datos de la entidad, haciendo clic en la pestaña *listado de usuarios* aparecerá una lista con los usuarios dados de alta en la entidad y además se da la posibilidad de añadir nuevos usuarios pulsando *Nuevo usuario* (Figura 2).



The screenshot shows a web interface titled "MI ENTIDAD". At the top, there is a dropdown menu with the text "Amurrio (Gestor designado)" and a downward arrow. Below this, a table displays the following information:

Tipo	Municipio
Denominación	Amurrio
Provincia	Araba/Alava
Ccaa	País Vasco
INE	010029
Población	10089 hab
Superficie	96.36 Km2

At the bottom right of the interface, there is a button labeled "Gestión de entidad".

Figura 1



Alcalde 1 Gestor designado 1

Nuevo usuario

Nif:  Nombre:  Cargo: Todos

Nombre	Nif	Telefono	Email	Cargo
Jesus	12345678Z	aaa	@mpt.es	Gestor designado
sila		91273	@externos.mpt.es	Alcalde

Mostrando 10 del 1. al 2 de 2 resultados

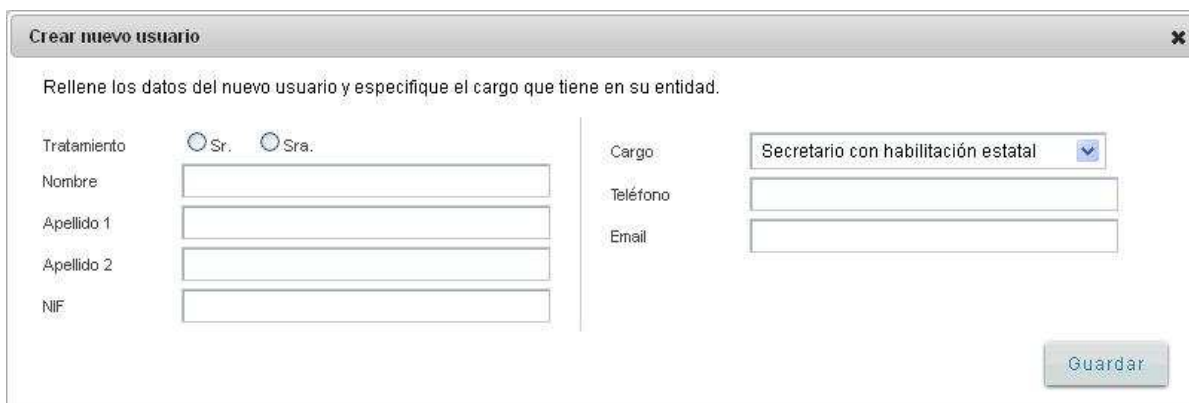
Figura 2

Al pulsar *Nuevo usuario* en el listado de usuarios, se mostrará una ventana con un formulario en el cual se introducen los datos del nuevo usuario (Figura 3).

En primer lugar se introducen los datos de identidad del usuario, tratamiento, nombre, apellidos y NIF.

Para poder tener acceso a ORVE se ha de seleccionar el cargo *“Usuario de aplicaciones”*.

Al elegir esta opción, además se pueden seleccionar las aplicaciones que podrá utilizar el usuario (Figura 4). Marcando la casilla *“Oficina de Registro Virtual de Entidades Locales”* el usuario dado de alta tendrá acceso a ORVE. Y por último los datos de contacto, el teléfono y el Email.



Crear nuevo usuario

Rellene los datos del nuevo usuario y especifique el cargo que tiene en su entidad.

Tratamiento:  Sr.  Sra.

Nombre:

Apellido 1:

Apellido 2:

NIF:

Cargo:

Telefono:

Email:

Figura 3

Cargo:

Aplicacion:

- Expedientes Extranjería
- Gestor de actas de Entidades Locales
- Oficina de Registro Virtual de Entidades Locales

Figura 4

Con estos datos rellenos y pulsando el botón *Guardar* el usuario será dado de alta.